

TOOL KIT

[Residensarrangörer]



SWEDISH ARTIST
RESIDENCY NETWORK

INNEHÅLL

Matchning konstnär – residens	3
Ersättningsnivåer konstnärer	4
Ersättningsnivåer arrangörer	5
Utbetalning stipendie, ersättning utlägg och andra kostnader	6
Finansiärer och samarbetspartners i extern kommunikation	7
Checklista - inför, under och efter residens	8
Slussa konstnären in i det svenska samhället	11
Uppehållstillstånd enligt EU:s massflyktsdirektiv	13
Kulturdepartementets riktlinjer kring ryska och belarusiska konstnärer	14
SWANs statement	15
Källor och ytterligare info	16
Bilagor	
Mall – Överenskommelse engelska	17
Mall - Frågor till konstnären innan ankomst	19
Mall – Välkomstbrev & boendeinformation	20
Mall - Utvärderingsfrågor engelska	21

MATCHNING

KONSTNÄR – RESIDENS

Kulturskapare som ansöker om residens fyller i Artists at Risk formulär på deras hemsida. Det innebär att:

- ▶ Konstnären bara behöver göra EN ansökan istället för att ansöka via olika open calls.
- ▶ Artists at Risk har erfarenhet av att prioritera ansökningar utifrån hotbild.
- ▶ Vi dubbelarbetar inte som organisationer.
- ▶ Artists at Risk har säkra kommunikationsvägar för konstnärer i Ryssland och Belarus.
- ▶ Artists at Risk är uppdaterade på "säkra" vägar ut ur Ukraina och kan guida konstnärer vid behov. <https://artistsatrisk.org/apply/?lang=en>

För att matcha kulturskaparna med rätt residens vill vi att arrangörerna:

- ▶ Går in på vår hemsida och fyller i formuläret under fliken Emergency Residencies ▶ Host Emergency Residency.
(<https://www.swanresidencynetwork.com/host-emergency-residency>)
- ▶ Inväntar samtal eller mail från Theresa Lekberg.

Matchning

- ▶ Power Ekroth jobbar på uppdrag av SWAN och Artists at Risk, Theresa Lekberg arbetar på uppdrag av SWAN. Tillsammans sköter de matchningen.
- ▶ Power förmedlar konstnärer från Artists at Risk till SWAN, Theresa matchar konstnärer mot residensen.
- ▶ Theresa kontaktar residensarrangören och vid bekräftad matchning kopplas residensarrangör, konstnär och Artists at Risk samman.

När residens blivit matchade med kulturskapare gäller följande:

- ▶ Residensarrangören tar kontakt med konstnär, stämmer av datum för ankomst och bokar resor om konstnären inte har möjlighet att göra detta själv.
- ▶ Residensarrangören återkopplar till SWAN och Artists at Risk gällande residensets startdatum och den bokade resan.

ERSÄTTNINGSNIVÅER KONSTNÄRER

Detta är riktlinjer, summorna går att justera vid behov.
Ersättningsnivåerna är beräknade inklusive moms.

Summa levnadskostnader per månad i Sverige enligt Konsumentverket

- ▶ 1 vuxen: 5 000 kr
- ▶ 1 vuxen + 1 barn: 9 500 kr
- ▶ 1 vuxen + 2 barn: 14 000 kr

	Migrationsverkets ersättning/mån*	Residensets stipendie/mån	Totalt
Konstnärsstipendie (1 vuxen)	2 200	7 000	9 200
Konstnärsstipendie + 1 barn	3 750	8 000	11 750
Konstnärsstipendie + 2 barn	5 350	9 000	14 350
Arbetsmaterial (engångskostn.) **		5 000	5 000
Resa konstnär ***		10 000	10 000

* Migrationsverkets ersättning gäller för ukrainare, ryssar och belaruser (förutsatt att de söker asyl samt ersättning).

** Vid behov av ytterligare material under residensets gång, ha dialog med konstnären. Viss del av stipendiet kan gå till material när residenset är igång, men var tillmötesgående om det behövs ytterligare medel.

*** Ukrainska konstnärer som redan är i landet reser gratis med tåg.



Det finns fördelar med att betala ut medel som stipendie till kulturskaparen. Stipendiet är skattefritt och dessutom dras ersättningen från Migrationsverket bort om medel betalas ut som lön. Det är också bättre att konstnären själv står för matkostnader, annars dras denna från Migrationsverkets ersättning.

ERSÄTTNINGSNIVÅER ARRANGÖRER

Olika residensarrangörer har olika förutsättningar, därför är det viktigt att man kartlägger vad den lokala arrangören kan bidra med och vilka utgifter arrangören har för sitt arbete, lokaler, bostad etc. Ersättningsnivåerna är beräknande inklusive moms.

	Ersättning/mån	x 3	Ersättning 3 mån
Arrangörskostnader/ lön	12 500	x 3	37 500
Residensboende*	5 000	x 3	15 000
Ersättning sociala aktiviteter**	2 000	x 3	6 000
TOTALT	19 500	x 3	58 500

* Beräknas till cirka 5 000 kr/månad men beror på arrangörens hyra, driftkostnad etc.

** I sociala aktiviteter ingår resor, studiebesök, inträden, bjuda på lunch/middag.

UTBETALNING STIPENDIE, ERSÄTTNING UTLÄGG OCH ANDRA KOSTNADER

Utbetalningar och underlag

Var noggrann när du gör utbetalningar och spara alltid ett underlag för redovisning där det tydligt framgår till vem de utbetalade medlen betalats, liksom vad beloppen avser utifrån posterna i din beviljade ansökan.

Bankkonton och eventuella begränsningar

Försäkra dig om att din resident inte har konto i en bank som omfattas av internationella sanktioner, eller där det finns begränsningar för storleken på eventuella uttag. Det kan också vara bra att höra efter med Forex Bank om det finns begränsningar för vilka kontantuttag din resident kan göra hos dem.

Banköverföringar

Internationella banköverföringar gör du enklast med PayPal. Om du inte har ett konto hos dem sedan tidigare registrerar du det på www.paypal.com, tänk på att utbetalningarna helst ska göras från samma bankkonto som du angett i din ansökan till SWAN, annars är risken att det krävs extra redovisning.

Öppna bankkonto

Om din resident vill öppna ett eget bankkonto i Sverige eller redan gjort det, går det självklart lika bra att använda detta istället. För att skaffa ett bankkonto krävs ett personnummer eller samordningsnummer. All information om hur man ansöker om ett samordningsnummer finns på Skatteverkets hemsida.

FINANSIÄRER OCH SAMARBETSPARTNERS I EXTERN KOMMUNIKATION

Tänk på att vi inte kan genomföra några nödresidens utan de medel och den hjälp vi får från samarbetspartners (SWAN och Artists at Risk) och finansiärer (Postkodstiftelsen, Svenska Institutet, Kulturrådet, IASPIS, regioner etc). Var därför uppmärksam på att alltid tala om vilka just era finansiärer är, antingen i text eller med logotyper i er externa kommunikation.

Vi tänker exempelvis på hemsida, nyhetsbrev, mail och i sociala medier liksom vid de publika arrangemang som ni anordnar. Vi uppskattar självklart också att SWAN nämns med namn och/eller logotyp i dessa sammanhang.

Ladda ned SWANs logotyp:

swanresidencynetwork.com/logotype

Taggning i sociala medier

Samarbetspartner/ finansiär	Instagram	Facebook
SWAN	@swan_residency_network	@swanresidencynetwork
Artists at Risk	@artistsatrisk	@artistsatrisk
Kulturrådet	@kulturradet.se	-
Svenska Postkodstiftelsen	@postkodstiftelsen	@postkodstiftelsen



ARTISTS AT RISK
a Perpetuum Mobilization

SI. Svenska
Institutet

KULTURRÅDET



CHECKLISTA

- INFÖR, UNDER OCH EFTER RESIDENS

Inför konstnärens residens

- ▶ Utse en kontaktperson som hjälper konstnären på plats (handla mat, introduktion till arbetsplats etc).
- ▶ Boka resa/boende samt vem som hämtar upp från tåg/flyg.
- ▶ Boka extra möjlighet att ta med bagage vid behov.
- ▶ Ta in underlag för att kunna betala stipendium. Har konstnären ett bankkonto som fungerar i Sverige eller måste du betala kontant innan detta är på plats?
- ▶ Ställ i ordning bostad. Finns husgeråd? Fungerar datoruppkoppling, TV och telefon? Behövs parkeringsplats? Se till att alla nycklar till lägenhet, tvättstuga osv finns på plats och att lägenheten är städad.
- ▶ Vid behov, utse en bilansvarig som kan köra konstnären (inköp mat, material, sightseeing, möten etc, beroende på årstid och ställe).
- ▶ Undersök förskola/skola för eventuellt medföljande barn. Kontakta barn- och utbildningsförvaltningen på din kommun.
- ▶ Undersök om konstnären har en reseförsäkring.
- ▶ Undersök vad som gäller om konstnären som verkar hos dig blir sjuk eller råkar ut för en olycka. (Se information om massflyktsdirektivet. Observera att detta kan variera i olika regioner.)
- ▶ Om möjligt skicka dokumentet "Frågor till konstnären inför residens". Gå igenom dokumentet och säkerställ att du som arrangör har samma bild av residenset som konstnären. Detta kan också ske när konstnären är på plats (se bilaga).
- ▶ Sätt ihop ett program med aktiviteter/personer att träffa utifrån konstnärens önskemål.
- ▶ Aktivera övriga kontaktytor som konstnären kommer att möta: eventuellt kollega – kollega nätverk, arbetsplats etc.
- ▶ Samla in presentationstext och bilder från konstnären till sociala medier/webbsida/pressmeddelande (om konstnären inte är under hot, eller känner sig obekvämt med att vara publik med sin residensplats).
- ▶ Skriv en pressrelease och bjud in lokala media att möta konstnären (om konstnären vill).



**Det finns ett stort värde i att vi får in presentations-
text och bilder från konstnären till våra olika informations-
plattformar.**

- ▶ Planera välkomstfika eller middag med berörda personer (beroende på ställe).
- ▶ Förbered arbetsutrustning och eventuell arbetsplats om residenset har möjlighet till detta.
- ▶ Sätt samman ett välkomstpaket med information som är bra att ha till hands, lösen till WIFI, närmaste matbutik, närmaste buss, vad staden kan erbjuda etc.
- ▶ Undersök vilka diasporagrupper som finns och vilken kulturell infrastruktur som existerar i form av platser att framträda på, feminist- och aktivistgrupper med mera.
- ▶ Förbered de professionella och sociala plattformarna. (Viktigt att komma ihåg vid kontakt med andra aktörer är att konstnären kanske aldrig kommer att träffa dessa grupper eller personer. Det kan räcka med att koordinatören skickar ett mail och berättar om fristaden och hör sig för om kontakterna är intresserade av att vara behjälpliga om behov skulle uppstå.)

Under residenset

- ▶ När konstnären är på plats gå igenom överenskommelse (se bilaga).
- ▶ Ha korta avstämningsmöten med konstnären dagligen och ett längre möte veckovis för att se vad konstnären behöver hjälp med. Även om konstnären vill undvika offentligheten, behöver hen sociala kontakter. Var lyhörd för om konstnären kan behöva kontakt med psykolog eller psykiater.
- ▶ Om möjligt och vid intresse, ordna möten med andra fristads- eller emergency residency-konstnärer i närområdet.
- ▶ Ordna ett välkomstevent med inbjudna gäster, till exempel stadens politiker, representanter från andra fristäder, samarbetsorganisationer, lokala kulturlivet, media. (Om konstnären vill.)
- ▶ Ha en "Säg hej"-kväll. Ordna så att koordinatören och konstnären tillsammans sitter på ett fik eller en bar och be representanter från museet, biblioteket, högskolan, lokala förlag, arrangörer av filmfestivaler, samtalskvällar och uppläsningsscener komma förbi och säga hej. (Om konstnären vill.)
- ▶ Orientera konstnären geografiskt i staden och visa centrala samhällsfunktioner.
- ▶ Ställ upp med hjälp utifrån de medel som finns, vårt motto är att alltid försöka hjälpa våra konstnärer om möjligt.
- ▶ Ordna kontakt med kollegiala organisationer som Svenska PEN, Sveriges författarförbund, Teaterunionen, KRO/KIF etc. Beroende på vilka som finns inom din region/kommun.

- ▶ Var behjälplig att samordna kontakter med olika arrangörer, personer, institutioner etc om konstnären så önskar.
- ▶ Ordna så att konstnären har ett eget framträdande/ utställning/samtal etc.

Mot slutet av residens och efter residenset

- ▶ Inled tidigt samtalen om vad som konstnären vill ska hända efter Emergency residencyperioden.
- ▶ Var från början mycket tydlig med vilka möjligheter som finns och vad som förväntas att konstnären gör själv.
- ▶ Informera om vilka samhällsinstanser som ansvarar för vad och ge konstnären redskap att själv söka information. En hel del information finns på flera språk.
- ▶ Var behjälplig i att hitta tjänstepersoner och individer som har kunskap och kompetens som inte finns i direkt anslutning till residenset. Vid ansökan om uppehållstillstånd, arbetstillstånd eller asyl, kontakta Migrationsverket i god tid innan avslut.
- ▶ Mobilisera de professionella nätverken och de upparbetade kontakterna för att se om det finns möjlighet till stödinsatser där. Exempelvis genom nätverket Konsten att delta.
- ▶ Planera eventuellt avslutningsarrangemang som avslutningsfika eller middag med berörda personer (beroende på ställe).
- ▶ Boka eventuell hemresa, alternativt resa till annan ort.
- ▶ Avsluta leasing av dator och eventuell annan teknisk utrustning.
- ▶ Skicka utvärdering.
- ▶ Håll kontakt med konstnären, planera eventuell uppföljning efter residenset.

SLUSSA KONSTNÄREN IN I DET SVENSKA SAMHÄLLET

Som arrangör kan du inte göra allt. Om konstnären vill stanna i Sverige, börja med att informera om vad ditt uppdrag som arrangör är - vad som är dina ansvarsområden och vad som är myndigheterna och kommunens ansvarsområden. Om konstnären vill ansöka om asyl eller stanna efter residenset, hjälp konstnären med följande:

Residensarrangörens ansvarsområden

- ▶ Organisera residenset och uppehållet för konstnären.
- ▶ Informera om vilka vägar som finns för att stanna i Sverige efter massflyktsdirektivet upphört: Permanent uppehållstillstånd, via anknytning eller asyl. Fråga om konstnären vill börja planera för detta redan nu eller om ni ska ta upp frågan senare.
- ▶ Guida konstnären till rätt samhällsinstanser, var behjälplig med kontakter.
- ▶ Ge branschinformation, till exempel angående stipendier, bidrag att söka för projekt, förlag, tidningar och tidskrifter. (SWAN kommer också genomföra gemensamma infoträffar för konstnärerna.)
- ▶ När samordningsnummer/personnummer beviljats – vid behov hjälp konstnären och sätt dem i kontakt med en lokal bank om de behöver ett bankkonto.
- ▶ Slussa till svenskundervisning vid behov. OBS! Ukrainska konstnärer omfattas inte av SFI, men kolla med lokala studieförbund som anordnar språkkurser.
- ▶ Om konstnären vill arbeta inom sitt uppehållstillstånd med sitt konstnärskap – undersök möjligheterna att skapa företag och var behjälplig med kontakter för att konstnären ska kunna göra detta. På www.verksam.se finns all information på svenska och engelska.



Tänk på att konstnärer från Belarus och Ryssland måste ansöka om visum, ukrainska medborgare har automatiskt visum.

Kommunens ansvarsområde

- ▶ Hjälpa barn som kommer till kommunen med förskola och skola.
- ▶ Kommuner och regioner har tolkningstjänster, kolla upp vad som finns i ditt närområde.
- ▶ Om konstnären redan nu vet att hen vill stanna i Sverige och till och med var hen vill bo, undersök möjligheterna för att ställa kulturskaparen i bostadskö.

Myndigheter och instanser som konstnären ska ta kontakt med (bistå med kontaktuppgifter)

- ▶ Migrationsverket
- ▶ Kommun
- ▶ Försäkringskassan
- ▶ Skatteverket

Konstnären ska anmäla sig hos Migrationsverket

- ▶ Ukrainska medborgare har rätt att vistas 90-dagar i Sverige utan tillstånd.
- ▶ För att få stöd i samband med massflyktsdirektivet krävs anmälan till Migrationsverket.
- ▶ Ersättningsstöd, konstnären samt anhöriga ska ansöka på samma blankett hos Migrationsverket.
- ▶ Genom Migrationsverket får ukrainare ett så kallat LMA-kort som ger dem rätt till sjukvård (se mer info sid. 13).
<https://www.migrationsverket.se/Om-Migrationsverket/Aktuella-fragor/Situationen-i-Ukraina.html>
- ▶ Information från Migrationsverket om boende.
<https://www.migrationsverket.se/Om-Migrationsverket/Aktuella-fragor/Situationen-i-Ukraina/Bostader-for-manniskor-som-flyr.html>

Migrationsverkets kontor i Sverige där man kan anmäla sig

- ▶ Boden – Centre for National Service
- ▶ Göteborg, Källered – Unit for arrival
- ▶ Malmö – Centre for National Service
- ▶ Norrköping – Centre for National Service
- ▶ Stockholm, Märsta - Centre for National Service
- ▶ Stockholm, Sundbyberg – Centre for National Service
- ▶ Sundsvall – Centre for National Service
- ▶ Örebro – Centre for National Service



Vår kontakt
Liuba Socican, från
Moldavien, pratar
ryska, engelska och
svenska.

liuba.socican@gmail.com

UPPEHÅLLSTILLSTÅND ENLIGT EU:s MASSELYKTS DIREKTIV

EU:s medlemsstater har beslutat om att aktivera massflyktsdirektivet. Det innebär att ukrainska medborgare, eller personer med skyddsstatus som lämnat Ukraina efter den ryska invasionen, kan få omedelbart skydd i Sverige och ett tidsbegränsat uppehållstillstånd.

Direkt vid ansökan kan ukrainska asylsökande just nu få hjälp med mat och någonstans att bo, om det finns ett akut behov av det. När de har fått sitt tillstånd har de förutom mat och boende rätt att arbeta, rätt att söka grundläggande vård, rätt till skolgång för barn och visst ekonomiskt bistånd i Sverige. Direktivet gäller:

- ▶ ukrainska medborgare och bosatta i Ukraina före 24 februari 2022.
- ▶ personer med uppehållstillstånd som flykting eller alternativt skyddsbehövande i Ukraina.
- ▶ familjemedlemmar till de två ovanstående.

För att omfattas av direktivet ska de ha lämnat landet den 24 februari 2022 eller senare. Personer som begått vissa brottsliga handlingar (exempelvis krigsbrott) eller utgör ett hot mot Sveriges säkerhet kan inte få uppehållstillstånd enligt massflyktsdirektivet. Anmälan till Migrationsverket sker så snart som möjligt efter ankomst till Sverige.

LMA-kort

LMA står för Lag om mottagande av asylsökande. Den som söker asyl i Sverige får så snart som möjligt efter ansökningstillfället ett så kallat LMA-kort. LMA-kortet visar att personen omfattas av Lagen om mottagande av asylsökande m.fl. LMA-kortet är försett med personuppgifter och foto på den sökande. På kortet framgår också personens dossiernummer (ärendenummer) hos Migrationsverket. I kontakt med hälso-och sjukvården fungerar LMA-kortet som grund för att en person har rätt till vård som asylsökande. Om en person inte har fått sitt LMA-kort utfärdat ännu, går det bra att istället visa kvitto från Migrationsverket på mottagen ansökan.

Sveriges samarbete med ryska och belarusiska kulturaktörer

Sverige fördömer å det kraftfullaste den oprovocerade, olagliga och oförsvarliga ryska invasionen av Ukraina. Rysslands agerande är en attack på den europeiska säkerhetsordningen och de europeiska länderna står nu enade i solidaritet med Ukraina och det ukrainska folket. Omfattande sanktioner har införts på kort tid mot Ryssland och den ryska statsledningen. Regeringen fortsätter nu att driva på sanktioner mot Ryssland, stötta Ukraina och stärka Sverige.

– Kulturen har en central roll för yttrandefrihet och demokratisering, inte minst i tider av krig. Demokratins röstbärare såsom konstnärer, journalister och kulturaktörer behöver därför stötts. För mig som kulturminister är det därför av högsta prioritet att, på alla sätt jag och regeringen kan, stötta det fria ordet, den fria konsten och de enskilda konstnärerna och journalisterna, säger kulturminister Jeanette Gustafsdotter.

Detta gäller för kultursamarbeten mellan svenska kulturinstitutioner och myndigheter, och Ryssland och Belarus:

- ▶ Regeringen uppmanar till att kontakter och samarbeten med statliga institutioner i Ryssland och Belarus omedelbart upphör och att inga nya kontakter eller åtaganden initieras.
- ▶ Det finns dock individuella kontakter mellan kulturaktörer i Sverige, Ryssland och Belarus. Många enskilda kulturaktörer, journalister och konstnärer i Ryssland och Belarus är del av en folklig och ibland öppen opposition mot den ryska statsledningen och deras agerande. Det går inte att likställa enskilda ryska och belarusiska kulturaktörer med statliga institutioner och kategoriskt uppmana till att bryta alla kontakter med kulturaktörer.
- ▶ Regeringens utgångspunkt är att de svenska kulturinstitutionerna och myndigheterna försäkras sig, i varje enskilt fall, om eventuella individuella kontakter och samarbeten är lämpliga. Vi uppmanar de svenska kulturinstitutionerna och myndigheterna att särskilt beakta de säkerhetspolitiska aspekterna på samarbeten.
- ▶ Rekommendationen från regeringen är att svenska kulturinstitutioner och myndigheter ska ha en mycket strikt hållning vad avser utbetalningar, hantering av ansökningar, genomförande av projekt, ingående av avtal och liknande som involverar ryska och belarusiska mottagare.

Det nationella residensnätverket SWAN fördömer Rysslands krig i Ukraina och vill uttrycka sin solidaritet med det Ukrainska folket.

STATEMENT

SWAN STÖDJER KULTURSKAPARE I RISK

Kulturen är en viktig del av den "demokratiska reflexen". Den har en central roll för yttrandefrihet och demokratisering, inte minst i tider av polarisering, såsom krig. Fria konstnärer och kulturaktörer är livsviktiga uttolkare och bärare av det fria ordet och den fria konsten. De behöver stödjas och skyddas för att kunna fortsätta spela en roll där demokratin är utsatt för hot. Medlemmarna i det nationella residensnätverket SWAN fyller därför en viktig funktion i mottagandet av konstnärer och kollegor som befinner sig i krig eller lever under hot från en auktoritär regim. De residens som har möjlighet ställer nu om för att kunna erbjuda så kallade emergency residencies där det ingår stöd, inte enbart med boende och möjlighet till fortsatt konstnärligt arbete, utan även hjälp med att slussas in i det svenska samhället. Krisstöd och kontakt med kulturliv och konstnärskollegor. Allt stöd måste utgå från kulturskaparnas behov av både humanitärt och konstnärligt bistånd och därför erbjuder SWAN finansiering och expertstöd för att kunna erbjuda detta.

KÄLLOR OCH YTTERLIGARE INFO

Länkar konstnärsorganisationer

<https://www.swanresidencynetwork.com>

<https://artistsatrisk.org/?lang=en>

<https://www.transartists.org/en>

<https://resartis.org>

<https://www.icorn.org>

https://www.kulturradet.se/globalassets/start/publikationer/fristadshandboken/fri_inlaga_web.pdf

<https://www.verksamt.se>

Länkar myndigheter

<https://www.migrationsverket.se/Om-Migrationsverket/Aktuella-fragor/Situationen-i-Ukraina.html>

<https://www.skatteverket.se/privat/folkbokforing/flyttatillsverige/informationtilldigsomkommertillsverigefranukraina.4.1657ce2817f5a993c3a2b8.html>

Länkar organisationer som hjälper till

<https://www.informationsverige.se/sv/aktiviteter-i-sverige>

<https://konstenattdelta.se>

Mall - Överenskommelse engelska

AGREEMENT RESIDENCY

This agreement has been concluded between the following two parties: Organization name (org.nr) represented by XXX and Artist XXX (Person.no or organization number).

1. The residency organizer commits to:

- 1.1 Compensate for travelling costs up to XXXXX SEK.
- 1.2 Compensate for material costs up to XXXXX SEK.
- 1.3 Disburse an allowance of XXXXX SEK.
- 1.4 If the Artist has mismanaged the guest apartment, or has failed to be present due to an unauthorized sick leave, or has in another way failed to complete his/her/they part of the contract, can the amount of the allowance be affected.
- 1.5 Provide a guest apartment according to the attached description.
- 1.6 Provide a work space.
- 1.7 Provide access to existing tools and equipment.
- 1.8 Offer access to a bicycle during the Artist's stay.
- 1.9 Arrange transfers to the airport/train and to help the Artist with the purchase of food and materials, if needed.

2. The residence artist commits to:

- 2.1 Give a lecture/presentation of his/her work(s) if applicable.
- 2.2 Work a minimum of XXXX weeks between the dates XXXXX - XXXXXX.
- 2.3 Organization name shall be mentioned whenever presenting work(s) produced during the residency.
- 2.4 Grant permission to use pictures portraying the work-in-progress and the accomplished work(s) produced during the residency at residency organizers website, social media and events.
- 2.5 Arrange a personal insurance covering accommodation, travel and work(s) at the residencies premises. In case of an accident in the workshop premises, the organizer will not be liable. (KOLLA UPP VAD SOM GÄLLER HOS ER).
- 2.6 Take care of transportation of his/her artwork(s) produced during the residency at the end of the residence period. The organizer cannot store or receive any artwork produced at the workshops, unless stated and agreed otherwise in advance.
- 2.7 Arrange travel in good time and inform about the specific time of arrival.

3. Additional terms

- 3.1. If, for unforeseen reasons, one of the parties fails to comply with this contract, they shall immediately notify the other party in writing of any contractual extension, amendment or termination.
- 3.2. All contract extensions and changes are valid through email.
- 3.3. The contract can be terminated:
 - 3.3.1. by a written consent of both parties.
 - 3.3.2. by a written request from the one of the parties by providing written information to the other contracting party no later than 10 days prior to termination, if the other party fails to follow or fulfill the commitments specified by this contract.
- 3.4. All disputes about the implementation of the contract are resolved primarily through negotiation and agreement. If the parties cannot agree, Swedish regulations apply.
- 3.5. In case of termination of the contract due to the fact that the Artist does not complete the program, parts of the allowance can be withheld in accordance with the time the Artist has failed to complete his/her residence.
- 3.6. In case of termination of the contract due to the organizer, the Artist will receive a compensation corresponding to the time the Artist has stayed.
- 3.7. The contract is made in two identical legal documents, one for each party.
- 3.8. The contract is valid at the time of signature and until the parties fulfill their commitments.

Contract signed by:

Date/Location

Date/Location

Name of organizers representative
Email:

Name of artist
Email:

Mall - Frågor till konstnären innan ankomst. OBS! Detta är en mall att utgå ifrån, utveckla utifrån vad som är relevant för ert residens.

Dear XXXX,

We look forward to your stay with us and would like to ask you a few questions to make your residency as comfortable as possible. Fill in the following form and return it to us by XXXX as we can arrange your visit in the best way we can.

Best regards,
XXXX

1. What expectations do you have of your residency with us? What do you wish to get out of your stay? What do you expect from us as organizers?
2. Are there any other areas/municipalities you wish to visit during your stay?
3. Are there any specific artists/institutions/people that you would like to meet/visit during your stay?
4. Are there any business/cultural points of reference that you would like to do research on (have information about)?
5. Which workshop do you want to have access to and work in?
For example graphics/screen, enamel, sculpture, iron casting, bronze casting, metal, monumental, carpentry, stone, digital, ceramic/ceramic sculpture
6. What type of material will you work with? Is there any material you need to obtain on site that you are already aware of?
7. Approximately, how much space do you need in the workshop? As we can book in advance the space that suits you best.
8. Do you have any other questions regarding our production facilities at this time? You will get a review of all the workshops directly on site.
9. Would you be interested in hosting a workshop during the current period? If yes, we can discuss further details.
10. During your stay, we would like you to give a speech/talk/lecture as part of your stay. Do you already know what it would be about?
11. Do you have any allergies that we should know of?
12. Do you have any food preferences that we should know of?
13. Do you plan to go home for a short period during your stay? When and for how long?
14. We would like you to document a part of your residency activities. Do you have any thoughts about the way it could be done (through film, photos, texts etc.)?
15. Other information or important details you want to give us?

Mall - Välkomstbrev och boendeinformation. Vi har listat exempelrubriker på vilken typ av information som kan vara bra att ha med.

Welcome to xxx!

Address

WiFi

Keys

Equipment apartment

Laundry

Cleaning

Trash

Food storage

Smoking

Animals

Public transport

Nearest food shop

Outdoor areas

Swimmingpool and gym

If you get sick or need care

See and do

Contact person

Mall - Utvärderingsfrågor engelska. Anpassa utifrån ert residens.

Evaluation Residence

Your opinion is valuable to us and will not get spread. Please email the evaluation to XXXX
We need your name and the residency you stayed at.

Accommodation

Was your experience comfortable? Was there anything lacking?
Anything you want to tell us about the accommodation that can be improved?

Studio/Workplace

How did you find the assigned studio?
Was the introduction to your work space satisfactory? Did you lack any practical information?
Did you have access to the materials you needed?
Did you find enough tools etc to meet your needs?
How was your interaction with fellow artists at the residency place?
Is there anything that can be improved with the studio space?

Networking

Did you experienced social interactions with the local art scene?
Do you feel that you have access to new networks and contacts?
Did you find the number of activities planned too many/too little?
Did you meet/had contact with members of the local community not related to the art scene?

Leisure

Did you have time for relaxation and did you have time to do things on your own?

Communication

Was the information/material clear? Did you missed any useful information?
Did you find all information related to booking travel and transportation to/from airport clear?
Was all information about the accommodation clear before your trip?
Was the contract clear?
Your commitments, each organisation's commitments?
Did you find information regarding payment clear?

Hosting

Do you feel that you've received enough support and assistance from staff/contact persons?
Do you feel that you've been treated in a respectful way by the staff and organizers?
If not, please let us know about the situation.
Can you tell us anything else that your host could improve?

Time

Was the length of the residence sufficient? If not, how long did you want to stay?

Other

Do you have any other thoughts/comments to share with us?

SWAN vill rikta ett stort tack till Artists at Risk, Baltic Art Center (BAC), Art Inside Out och Swedish Lapland Air. De har generöst delat med sig av textunderlag och mallar vilket har underlättat arbetet och framtagandet av vårt tool kit.

Webb: swanresidencynetwork.com

Sociala medier: @swan_residency_network

E-post: info@swanresidencynetwork.com



SWEDISH ARTIST
RESIDENCY NETWORK